



สหกรณ์ออมทรัพย์  
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ฯ จำกัด

### ใบแสดงความจำนงขอไถ่ถอนหลักประกันการกู้ยืมเงิน

วันที่.....

เรื่อง ขอไถ่ถอนหลักประกันการกู้ยืมเงิน

เรียน ผู้จัดการ

ข้าพเจ้า..... สมาชิกเลขที่..... สังกัด .....

โทร..... มีความประสงค์จะไถ่ถอนหลักประกันการกู้ยืมเงิน ซึ่งประกันการกู้ยืมเงิน สัญญาเงินกู้

( ) พิเศษ ที่ ..... ( ) สามัญ ที่ ..... ลงวันที่ .....

จำนวนเงินกู้ .....บาท ซึ่งข้าพเจ้า ( ) ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมที่ใช้หลักประกันดังกล่าวค้ำประกันเสร็จ

เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่..... ( ) จะชำระคืนเงินกู้ยืมที่ใช้หลักประกันดังกล่าวค้ำประกันใน

วันที่ไถ่ถอนหลักประกัน ดังนี้

( ) เงินฝาก ประเภท..... บัญชีเลขที่..... ชื่อบัญชี.....

( ) โฉนดที่ดินเลขที่..... ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด.....

ทั้งนี้ จะขอไถ่ถอนหลักประกันดังกล่าวในวันที่ .....

จึงเสนอเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

( ..... )

|   |  |
|---|--|
| <b>เรียน ผู้จัดการ</b><br><input type="checkbox"/> ได้ตรวจสอบแล้วสมาชิกข้างต้นได้ชำระคืนเงินกู้แล้วในวันที่.....ตามใบเสร็จเลขที่ .....<br><input type="checkbox"/> สมาชิกจะชำระคืนเงินกู้ในวันไถ่ถอนหลักประกัน เห็นควรมอบหมายกรรมการไปรับแคชเชียร์เช็ค<br>ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ วันที่.....<br><input type="checkbox"/> ได้ตรวจสอบและประสานงานเรื่องกรมธรรม์ประกันอัคคีภัยแล้ว<br>ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายบัญชี วันที่.....<br>ลงชื่อ.....รองผู้จัดการ วันที่..... |  |
| <b>เรียน ประธานกรรมการ</b><br><input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ<br><input type="checkbox"/> มอบหมายกรรมการรับแคชเชียร์เช็ค<br>.....ผู้จัดการ วันที่.....<br>.....<br>กรรมการและเลขานุการ      กรรมการและเหรัญญิก   | <input type="checkbox"/> อนุมัติให้ไถ่ถอนหลักประกัน<br><input type="checkbox"/> มอบ.....<br>ไปรับแคชเชียร์เช็ค และดำเนินการต่อไป<br>.....<br>ประธานกรรมการ |
| ได้รับคืน ( ) สมุดคู่มือ ( ) โฉนดที่ดิน แล้ว เมื่อวันที่..... ลงชื่อ.....สมาชิก   |  |
| บันทึกระบบวันที่..... ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ .....หัวหน้าฝ่ายการเงิน<br>.....รองผู้จัดการ   |  |